

## Récapitulation

train ..... = \_\_\_\_\_  
 avion ..... = \_\_\_\_\_  
 taxi ..... = \_\_\_\_\_  
 véhicule de location ..... = \_\_\_\_\_  
 autre moyen de transport : ..... = \_\_\_\_\_  
(préciser : autocar, bateau, etc.)  
 véhicule personnel :  
 • automobile puissance fiscale : \_\_\_\_\_ cv  
 jusqu'à 2 000 km : \_\_\_\_\_ km à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 de 2 001 à 10 000 km : \_\_\_\_\_ km à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 après 10 000 km : \_\_\_\_\_ km à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 • motocyclette cylindrée supérieure à 125 cm<sup>3</sup> ..... km à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 • vélomoteur et autres véhicules à moteur ..... km à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 stationnement ..... = \_\_\_\_\_  
 péage ..... = \_\_\_\_\_  
 autres frais : ..... = \_\_\_\_\_  
(préciser : délivrance de passeport, vaccination, etc.)  
 TOTAL = \_\_\_\_\_

### I Frais de transport

### II Frais de séjour

**outre-mer :** \_\_\_\_\_ indemnités journalières à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 **étranger :** \_\_\_\_\_ indemnités journalières à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 **métropole :** \_\_\_\_\_

**frais d'hébergement**

• **Paris et communes suburbaines limitrophes**  
 structure dépendant de l'administration  autre structure  
 au cours des 10 premiers jours \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 à partir du 11<sup>e</sup> jour \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 à partir du 31<sup>e</sup> jour \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 à partir du 61<sup>e</sup> jour \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

• **Province**  
 structure dépendant de l'administration  autre structure  
 au cours des 10 premiers jours \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 à partir du 11<sup>e</sup> jour \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 à partir du 31<sup>e</sup> jour \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 à partir du 61<sup>e</sup> jour \_\_\_\_\_ indemnités de nuitée à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

**frais de repas**

restaurants administratifs ou assimilés \_\_\_\_\_ repas à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 autres restaurants \_\_\_\_\_ repas à \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_  
 TOTAL = \_\_\_\_\_

**Total général = Frais de transport + Frais de séjour (I + II)** \_\_\_\_\_

Je soussigné(e), auteur du présent état, en certifie l'exactitude à tous égards et demande le règlement à mon profit de la somme de :

à virer sur mon CCP ou compte bancaire \_\_\_\_\_ centre \_\_\_\_\_

Certifié exact le  
 \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_  
 signature de l'intéressé(e)

Certificat obligatoire de l'autorité hiérarchique directe  
 le \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_  
 signature et cachet

le Directeur  
 signature

Collectivité ou établissement

République française

Année de gestion

# État des frais de déplacement temporaire

Décret n° 2001-654 du 19 juillet 2001 modifié

frais engagés  
au cours du ou des mois

## Identité de l'agent

n° de sécurité sociale : \_\_\_\_\_ clé : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Emploi : \_\_\_\_\_ Grade : \_\_\_\_\_

fonctionnaire territorial  contractuel  autre (préciser) : \_\_\_\_\_

résidence administrative <sup>(4)</sup> : \_\_\_\_\_

résidence familiale <sup>(4)</sup> : \_\_\_\_\_

## Autorisation de déplacement

Pour l'agent <sup>(1)</sup>  ordre de mission

ordre de mission permanent <sup>(2)</sup> référence : \_\_\_\_\_

Pour le véhicule personnel de l'agent  automobile ou autre véhicule (préciser) : \_\_\_\_\_

date de la décision d'autorisation <sup>(3)</sup> : \_\_\_\_\_ circonscription : \_\_\_\_\_

immatriculation : \_\_\_\_\_ puissance fiscale : \_\_\_\_\_ cv

nombre de km déjà parcourus depuis le 1<sup>er</sup> janvier (automobile seulement) : \_\_\_\_\_

nombre de km autorisés à parcourir : \_\_\_\_\_

## Transports en commun

Les frais de transports en commun ont-ils été pris en charge par voie de réquisition ?  oui  non

<sup>(1)</sup>  je déclare bénéficier de \_\_\_\_\_ % sur les tarifs de \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_ % sur les tarifs de \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup>  je déclare ne bénéficier d'aucun avantage personnel sur les moyens de transports en commun.

1. Cocher la case correspondante.
2. Validité limitée à 12 mois, prorogation tacite pour le déplacement dans le département.
3. Date de la décision d'autorisation annuelle de circuler. S'il s'agit d'une autorisation ponctuelle, la mentionner et la joindre.
4. Résidence administrative et résidence familiale selon l'article 4 du décret N° 2001-654 du 19 juillet 2001.

